ประเมินผล/สรุปบทเรียนการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ประเมินผล/สรุปบทเรียน
๑. การบ่งชี้ความรู้ ระดมความคิดเห็นบุคลากรในองค์กรเพื่อกำหนดองค์ความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กร หรือองค์กรมีความจำเป็นต้องมี	- ทะเบียนความรู้	บุคลากรของ สกถ. ได้ร่วมเสนอแนะและแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับองค์ความรู้ที่มีความจำเป็นต้องมีอยู่ภายในองค์กร เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ โดยมีผู้เสนอ ๖ องค์ความรู้ ได้แก่ **๑. การเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)** ๒. แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. .... และแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๓) ๓. มาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ๔. การจัดตั้ง อปท. รูปแบบพิเศษ ๕. วิธีการและขั้นตอนในการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจ ๖. นวัตกรรมท้องถิ่น	องค์ความรู้ที่ถูกเลือกเพื่อจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือเรื่อง **การเงินการคลังของ อปท.** เนื่องจากบุคลากรของ สกถ. จะได้เรียนรู้แนวทางการกระจายอำนาจการเงิน การคลัง และงบประมาณของ อปท. ในช่วง ๑๐ ปีที่ผ่านมา และการเปลี่ยนแปลงการกระจายอำนาจการเงิน การคลังฯ ที่จะเกิดขึ้นในแผนการกระจายอำนาจฯ (ฉบับที่ ๓) ในอนาคต
๒. การสร้างและแสวงหาองค์ความรู้ ๒.๑ สร้างองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรที่เลือกดำเนินการให้ออกมาเป็น explicit knowledge	- องค์ความรู้ในรูปแบบ explicit knowledge	รวบรวมองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง ของ อปท. เพื่อจัดทำเป็นเอกสารองค์ความรู้ จำนวน ๓ เรื่อง คือ ๑. การกระจายอำนาจด้านการเงินการคลัง ให้แก่ อปท. ๒. การใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. และการตรวจสอบ ๓. หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕	บุคลากร สกถ. สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ที่รวบรวมจัดทำเป็นเอกสารได้ง่าย และสามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ประเมินผล/สรุปบทเรียน
๒.๒ แสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากภายนอกองค์กร เช่น การฝึกอบรม บทความ หรือ ผลงานวิชาการต่างๆ	- องค์ความรู้ที่ได้จากการแสวงหาความรู้เพิ่มเติม	๑. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวุฒิบัตรการบริหารการเงินการคลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน ซึ่งจัดโดย สถาบันพระปกเกล้า จำนวน ๔ คน ได้แก่ ๑) นายพิชัย ชัยสัมฤทธิ์โชค ๒) นางประภา วงศ์วิภูษณะ ๓) นางสาวพิมพ์ใจ บัวเกิด ๔) นางสาวเพ็ญพรรณ เจริญพงศ์ ๒. รวบรวมบทความที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง ของ อปท. จำนวน ๕ เรื่อง ได้แก่ ๑) ข้อเสนอเพื่อการพัฒนาศักยภาพทางการคลังท้องถิ่น ๒) รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการรวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง ของ อปท. ๓) การศึกษาปัญหา อุปสรรคและความพึงพอใจ การบริหารงานคลัง ของเทศบาลตำบลในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๔) Concept of Fiscal Decentralisation and Worldwide Overview ๕) Fiscal Decentralization : The Case of Thailand	๑. บุคลากรสามารถเรียนรู้หลักการ แนวคิด กรณีศึกษา และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเงินการคลังและงบประมาณของ อปท. รวมทั้งสามารถแลกเปลี่ยนประสบการณ์ข้อคิดเห็นกับคณาจารย์ ผู้สอน และผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เข้าร่วมศึกษาอบรมในหลักสูตรดังกล่าวได้ ๒. บุคลากรสามารถศึกษาเรียนรู้บทความ รายงานการวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง ของ อปท. ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสามารถนำมาเป็นข้อมูลสำหรับการปฏิบัติงานได้
๓. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓.๑ กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ CoP (Community of Practices) นำผู้ที่ปฏิบัติงานด้านองค์	- องค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	จัดกิจกรรม CoP จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่ **CoP ครั้งที่ ๑** เมื่อวันที่ ๑๗ ส.ค. ๕๕ เรื่อง การกระจายอำนาจด้านการเงินการคลัง ให้แก่ อปท. โดย ผอ.สกถ.	บุคลากร สกถ. ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์ความรู้ที่กำหนด จากผู้ที่ปฏิบัติงานและมีประสบการณ์ในองค์กร

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ประเมินผล/สรุปบทเรียน
ความรู้ที่กำหนดมา แลกเปลี่ยนความรู้ในการดำเนินงานเพื่อหาวิธีดำเนินงานที่ดีและเหมาะสมที่สุด		**CoP ครั้งที่ ๒** เมื่อวันที่ ๘ ก.ย. ๕๕ (ภาคเช้า) เรื่อง การใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. และการตรวจสอบ โดย ผอ.สกถ. และ ผชช.ด้านการกระจายอำนาจ **CoP ครั้งที่ ๓** เมื่อวันที่ ๘ ก.ย. ๕๕ (ภาคบ่าย) เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. โดย ผอ.สกง.	และบุคลากร สกถ. สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้
๓.๒ การฝึกงานข้ามสายงาน (Cross Training) จัดให้มีการเรียนรู้/ฝึกงานข้ามสายงาน	- เจ้าหน้าที่ที่ได้มีการฝึกงามข้ามสายงาน	ให้ข้าราชการ สกถ. ได้ฝึกงานข้ามสายงานใน ส่วนกระจายอำนาจด้านการเงินการคลัง (สกง.) จำนวน ๒ คน ดังนี้ ๑. นางสาวเนาวรัตน์ อัคคี นวค.นผ. ปฏิบัติการ สปต. ๒. นางสาวสุวิภา สีสุนา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝบท.	บุคลากร สกถ. ได้มีโอกาสเรียนรู้งานสายงานอื่น โดยมีผู้สอนงานและให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด
๔. การเก็บรวบรวมองค์ความรู้ จัดรวบรวมความรู้ที่ได้จากการสร้างและแสวงหาความรู้ให้เป็นระบบ เป็นหมวดหมู่ และง่ายต่อการใช้งานในรูปแบบต่างๆ เช่น - ระบบ IT ของ สกถ. - KM Corner - แฟ้มข้อมูลความรู้	มีรูปแบบการจัดเก็บรวบรวมความรู้ที่ได้จากการสร้างและแสวงหาความรู้ อย่างน้อย ๒ รูปแบบ	จัดรวบรวมองค์ความรู้ ๓ รูปแบบ ดังนี้ ๑. รวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ลงในเว็บไซต์ของ สกถ. www.dloc.opm.go.th ๒. จัดทำมุมหนังสือความรู้ด้านการกระจายอำนาจ (KM Corner) พร้อมจัดบอร์ดรวบรวมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจ ๓. จัดทำแฟ้มข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจทางการเงินการคลังของ อปท. และความรู้อื่นๆ	สกถ. มีแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ ทำให้สะดวกต่อการเรียนรู้ ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และนำไปใช้ประโยชน์

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	ประเมินผล/สรุปบทเรียน
๕. การเผยแพร่องค์ความรู้ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ในรูปแบบต่างๆ เช่น - บทความ วารสาร - บอร์ดประชาสัมพันธ์	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ที่ได้อย่างน้อย ๒ รูปแบบ	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ ๒ รูปแบบ ดังนี้ ๑. วารสาร : จดหมายข่าวกระจายอำนาจ เดือนละ ๑ ฉบับ ๒. บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจ	บุคลากรของ สกถ. และสำนัก/กองอื่นๆ ได้มีโอกาสเรียนรู้องค์ความรู้ใหม่ๆ